



SANDNES KOMMUNE

Søknad om permisjon for elever ved Austrått skole

Viser til [Opplæringsloven §2-11](#) - Permisjon fra den pliktige opplæringen.

Retningslinjer for elevpermisjon ved skolene i Sandnes kommune finnes på baksiden av skjema.

| | |
|---|---|
| Opplysninger om eleven | |
| Etternavn: _____ Fornavn: _____ | |
| Klasse: _____ | Ønsker permisjon fra: _____ til: _____ |
| Oppholdssted i permisjonstiden: _____ | |
| Begrunnelse for permisjonen: _____ | Opplæringstiltak i permisjonstiden: _____ |
| Jeg/vi er kjent med at vi overtar opplæringsansvaret for eleven i permisjonstiden og at innvilget permisjon avkorter retten til grunnskoleopplæring for tilsvarende tidsrom. Foreldre er ansvarlig for å legge fravær inn i Transponder. | |
| Dato: _____ Foresattes underskrift: _____ | |

| | |
|--|---------------------------------|
| Fylles ut av skolen | |
| Permisjonsdager hittil dette skoleåret | _____ |
| Annet fravær hittil dette skoleåret | _____ |
| Dato: _____ | Underskrift kontaktlærer: _____ |

| | |
|----------------------------|---------------------------------|
| Permisjon innvilges: _____ | Permisjon innvilges ikke: _____ |
|----------------------------|---------------------------------|

| | |
|---|--|
| Begrunnelse: _____ | |
| Dato: _____ Underskrift for skolen: _____ | |
| Rektor/avdelingsleder | |



Felles retningslinjer for behandlingen av søknader om elevpermisjon ved skolene i Sandnes kommune

Vedtatt av utvalg for kultur og oppvekst 16.6.2014 – sak 44/14.

1 Grunnskolene i Sandnes kommune kan gi elevene permisjon i inntil to uker i henhold til bestemmelsene i § 2-11 i opplæringsloven: *Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker.*

Slik permisjon vil for eksempel kunne bli gitt ved deltakelse som utøver i idrettsog kulturarrangement, ved avvikling av ferie som ikke lar seg gjennomføre innenfor skolens ferie og fridager og ved familiebegivenheter.

2 Foresatte må, så langt det er mulig, sende søknad om permisjon i god tid på forhånd. Det er utarbeidet et eget søknadsskjema som foresatte kan benytte.

3 Rektor ved den enkelte skolen skal vurdere om det er forsvarlig å gi eleven permisjon. Ved vurdering av forsvarlighet skal rektor legge vekt på i hvilken grad permisjonen vil gå utover elevens opplæring. Rektor skal i den sammenheng vurdere om eleven tidligere har hatt permisjon, skolens undervisningsopplegg i perioden det søkes permisjon fra og elevenes muligheter til å følge med i den ordinære opplæringen dersom permisjonen innvilges.

4 Det vil normalt ikke bli gitt permisjon ved gjennomføring av eksamen og andre viktige nasjonale og kommunale prøver og kartlegginger.

5 Elevene har ikke krav på å få igjen tapt undervisningstid som følge av permisjonen. Skolene vil, dersom det er ønskelig eller nødvendig, gjennom dialog med foresatte bidra til at elevene kan følge med i skolens ordinære opplæringsprogram i permisjonstiden.

6 Svar på søknad om permisjon er et enkeltvedtak i henhold til forvaltningslovens bestemmelser. Det er derfor klageadgang på svar på søknad om permisjon. En klage skal være skriftlig, datofestet og underskrevet. Klagen sendes til skolen. Fylkesmannen i Rogaland er klageinstans. Klagefristen er 3 uker.

7 For elever som hører til et trossamfunn utenfor den norske kirke, gjelder bestemmelsen i opplæringslovens § 2-11, andre ledd: Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldra sørgjer for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.

8 Rektor kan delegere til kontaktlærer å gi permisjon inntil 3 dager.